



République Française

VILLE DE TOULON

Hôtel de Ville - Avenue de la République - CS 71407 - 83056 TOULON Cedex - 04 94 36 30 00

Direction des affaires Juridique

Service des Emplacements

Tél. 04 94 36 81 80

DEMANDE D'OCCUPATION D'UN EMPLACEMENT SUR LE DOMAINE PUBLIC ETALAGES – TERRASSES – APPAREILS AU SOL – FLAMMES – PANNEAUX VP

Formulaire à retourner à : etalagesemplacement@mairie-toulon.fr

• Demandeur : (Propriétaire du fonds de commerce)

Nom : Prénom :

Adresse domicile :

Adresse mail personnelle* :

Tél. domicile* : Tél. portable* :

Agissant en : nom propre qualité de propriétaire du fonds de commerce

N° SIRET :

Raison Sociale du commerce :

Nom commercial :

Adresse du commerce :

Adresse mail du commerce* :

Tél. commerce* : Tél. portable* :

Situation actuelle du commerce : Ouvert Fermé
 En travaux (date prévisionnelle d'ouverture :)

* Il est obligatoire d'indiquer AU MOINS 1 adresse mail et 1 numéro de téléphone

Rappel du Nom du commerce : _____

• **Objet de la demande**

Étalage (dimensions souhaitées en mètres)

Façade : _____ Saillie : _____ Surface totale en m² : _____

Terrasse ouverte (dimensions souhaitées en mètres)

Façade : _____ Saillie : _____ Surface totale en m² : _____

Terrasse couverte (dimensions souhaitées en mètres)

Façade : _____ Saillie : _____ Surface totale en m² : _____

Terrasse saisonnière (du 1^{er} mai au 31 octobre) (dimensions souhaitées en mètres)

Façade : _____ Saillie : _____ Surface totale en m² : _____

Appareils reposant au sol (sorbetière, rôtissoire, appareil à granité, baby-foot, distributeurs, ...)

Petite dimension <= à 0,25 m x 0,50 m Quantité : _____

Moyenne dimension > à 0,25 m x 0,50 m et < 2 m² Quantité : _____

Grande dimension > à 2 m² Quantité : _____

Flammes (hauteur)

inférieure à 2 m Quantité : _____

entre 2 m et 3,50 m Quantité : _____

supérieure à 3,50 m Quantité : _____

Panneaux sur voie publique (chevalet, écusson, stop trottoir ...)

Quantité : _____

Date de la demande : _____ Signature : _____

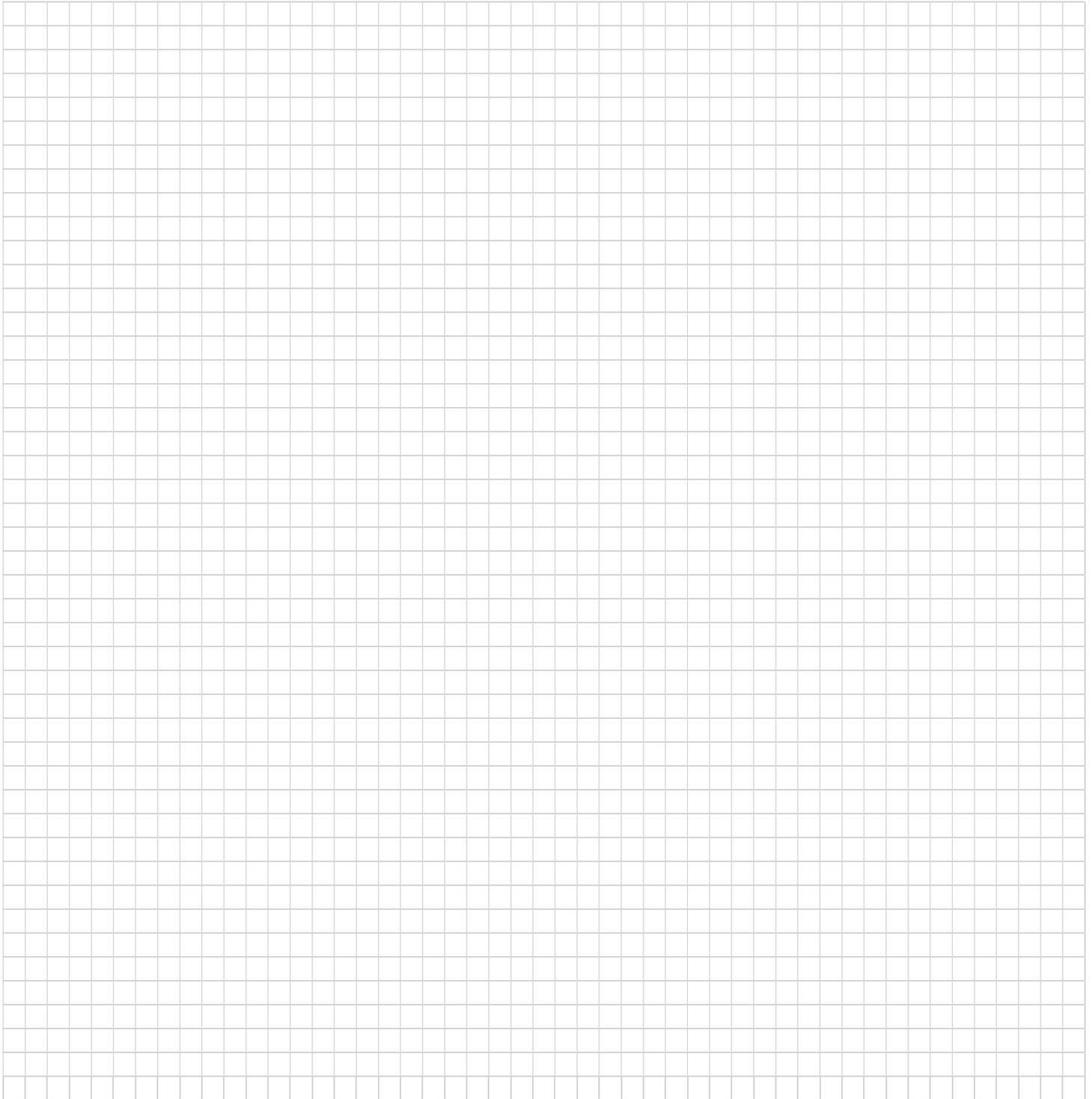
• **Documents nécessaires à l'examen de la demande**

Les documents suivants doivent impérativement être joints à la présente demande :

- Extraits Kbis du Registre de Commerce et des Sociétés de **moins de 3 mois**,
- Photo du matériel utilisé (tables, chaises, ...) et/ou des supports prévus,
- Croquis précis (page 3) ou sur une feuille à part, à l'échelle, de la terrasse, de l'étalage ou des appareils au sol avec :
 - Mention des dimensions de l'emplacement,
 - Plan de positionnement des mobiliers en fonction de leur encombrement, ...
 - Plan côté de l'environnement des mitoyens (rue, limites de façade, passages piétonniers, trottoirs...).

Toute demande incomplète ne pourra être étudiée

- Dessin de masse des emplacements souhaités (indiquer les côtes et respecter un passage piétonnier de 1,40 m minimum)



Partie réservée à l'administration

Rappel du Nom du commerce : _____

Avis Service Voirie

Date : _____

Nom du Responsable : _____

Avis : _____

Motif si défavorable : _____

Avis Service Hygiène

Date : _____

Nom du Responsable : _____

Avis : _____

Motif si défavorable : _____

